

**CSIR – HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT GROUP  
CSIR COMPLEX, LIBRARY AVENUE, PUSA, NEW DELHI – 110 012**

No. Advisory/2/2023-24/EMR I

Date: 05-03-2024

**OFFICE MEMORANDUM**

Kind attention of all concerned is invited to the provisions contained in Clause 16 of Junior Research Fellowships guidelines/Research Associateships issued by CSIR HRDG which inter-alia stipulate that request for transfer of fellowship/associateship will not be entertained except on compelling circumstances for which the fellow/associate & his/her guide should submit proper justification. They further also stipulate that no fellow/associate will be allowed to join another institute without seeking prior approval from CSIR for "transfer of fellowship/associateship" and if he/she joins elsewhere without approval of CSIR, his/her fellowship/associateship will be terminated.

However, it has been observed with concern that the Universities/Institutes/Colleges and the Fellows/Associates are not adhering to the above provisions pertaining to the transfer of fellowship.

In view thereof, it is once again reiterated that;

- (1) As per the above provisions, it is mandatory to obtain **prior approval of CSIR HRDG** for transfer of fellowship/associateship.
- (2) The Fellows/Associates must not withdraw from the PhD programme/leave from their present Host Institutes on their own without obtaining prior approval from CSIR HRDG for transfer of fellowship.
- (3) The Universities/Institutes/Colleges from where the transfer is sought must not relieve the Fellow/Associate without receiving specific approval for transfer from CSIR HRDG.
- (4) The Universities/Institutes/Colleges where the transfer is proposed to be made must not allow the Fellow/Associate to join without receiving specific approval for transfer from CSIR HRDG.
- (5) Transfer of fellowship is not allowed during last six months of the tenure.
- (6) NOCs from supervisor and Head of Department of University/Institute from where transfer is sought and consent of the Guide/Host Institute where Fellowships is sought to be transferred by giving reasons of transfer are mandatory for seeking transfer.
- (7) The Checkers/Makers of the Host Institutes are advised to take note of the above instructions in letter and spirit and to forward the transfer applications of the Fellows/Associates in conformity with the above instructions.
- (8) **Fellowship/Associateship of such Fellow/Associate who withdraws from her/his present Host Institute and joins elsewhere without prior approval of CSIR HRDG will be terminated.**

All concerned may note for information, guidance and strict compliance.

This issues with the approval of the Competent Authority.

  
(Yagnesh R Trivedi)

UNDER SECRETARY, EMR I

Copy to:

1. All Directors/Vice Chancellors/Registrars/Principals of the Institutes/Universities/Colleges
2. All Research Supervisors/Guides of the Institutes/Universities/Colleges
3. All Checkers/Makers of Institutes/Universities/Colleges
4. All Research Fellows/Associates through CSIR HRDG website
5. Head, IT – With a request to publish this OM on the CSIR HRDG website
6. Head, Helpdesk - With a request to assist the stakeholders in line with the contents of this OM.

सीएसआईआर - मानव संसाधन विकास समूह  
सीएसआईआर कॉम्प्लेक्स, लाइब्रेरी एवन्यू, पूसा, नई दिल्ली - 110 012

क्र एडवाइजरी/2/2023-24/ईएमआर।

दिनांक: 05-03-2024

**कार्यालय ज्ञापन**

सीएसआईआर एचआरडीजी द्वारा जारी जूनियर रिसर्च फेलोशिप दिशानिर्देशों/रिसर्च एसोसिएटशिप्स के खंड 16 में निहित प्रावधानों पर सभी संबंधितों का ध्यान आकर्षित किया जाता है, जो अन्य बातों के साथ-साथ यह निर्धारित करता है कि फेलोशिप के हस्तांतरण के अनुरोध पर बाध्यकारी परिस्थितियों को छोड़कर विचार नहीं किया जाएगा, जिसके लिए फेलो/एसोसिएट और उसके साथी गाइड को उचित औचित्य प्रस्तुत करना चाहिए। इसमें यह भी कहा गया है कि किसी भी फेलो/एसोसिएट को "फेलोशिप/एसोसिएटशिप के हस्तांतरण" के लिए सीएसआईआर से पूर्व अनुमोदन प्राप्त किए बिना किसी अन्य संस्थान में कार्यग्रहण करने की अनुमति नहीं दी जाएगी और यदि वह सीएसआईआर की मंजूरी के बिना कहीं और कार्यग्रहण करता है, तो उसकी फेलोशिप/एसोसिएटशिप समाप्त कर दी जाएगी।

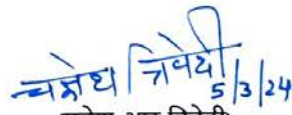
हालाँकि, यह देखा गया है कि विश्वविद्यालय/संस्थान/कॉलेज और फेलो/एसोसिएट्स फेलोशिप के हस्तांतरण से संबंधित उपरोक्त प्रावधानों का पालन नहीं कर रहे हैं।

उपरोक्त को ध्यान में रखते हुए, यह एक बार फिर दोहराया जाता है कि;

1. उपरोक्त प्रावधानों के अनुसार, फेलोशिप/एसोसिएटशिप के हस्तांतरण के लिए **सीएसआईआर एचआरडीजी की पूर्व स्वीकृति** प्राप्त करना अनिवार्य है।
2. फेलोशिप/एसोसिएटशिप के हस्तांतरण के लिए सीएसआईआर एचआरडीजी से पूर्व अनुमोदन प्राप्त किए बिना फेलो/एसोसिएट्स को स्वयं पीएचडी कार्यक्रम/यजमान संस्थान को छोड़ना नहीं चाहिए।
3. जिन विश्वविद्यालयों/संस्थानों/कॉलेजों से स्थानांतरण की मांग की गई है, उन्हें स्थानांतरण के लिए सीएसआईआर एचआरडीजी से विनिर्दिष्ट अनुमोदन प्राप्त किए बिना फेलो/एसोसिएट को कार्यमुक्त नहीं करना चाहिए।
4. जिन विश्वविद्यालयों/संस्थानों/कॉलेजों में स्थानांतरण का प्रस्ताव है, उन्हें सीएसआईआर एचआरडीजी से स्थानांतरण के लिए विशिष्ट अनुमोदन प्राप्त किए बिना फेलो/एसोसिएट को कार्यग्रहण करने की अनुमति नहीं देनी चाहिए।
5. कार्यकाल के अंतिम छह महीनों के दौरान फेलोशिप के हस्तांतरण की अनुमति नहीं है।
6. जिस विश्वविद्यालय/संस्थान से स्थानांतरण मांगा गया है, उसके पर्यवेक्षक और विभागाध्यक्ष से एनओसी और गाइड/मेजबान संस्थान जहां स्थानांतरण का कारण बताकर फेलोशिप स्थानांतरित करने की मांग की गई है, की सहमति स्थानांतरण मांगने के लिए अनिवार्य है।
7. मेजबान संस्थानों के चेकर्स/मेकर्स को सलाह दी जाती है कि वे उपरोक्त निर्देशों को अक्षरशः ध्यान में रखें और उपरोक्त निर्देशों के अनुरूप ही अध्येताओं/सहयोगियों के स्थानांतरण आवेदनों को अग्रप्रेषित करें।
8. **ऐसे फेलो/एसोसिएट की फेलोशिप/एसोसिएटशिप, जो सीएसआईआर एचआरडीजी की पूर्व मंजूरी के बिना अपने वर्तमान मेजबान संस्थान छोड़ देते हैं और कहीं और कार्यग्रहण कर लेते हैं, को समाप्त कर दिया जाएगा।**

सभी संबंधित जानकारी, मार्गदर्शन और सख्त अनुपालन के लिए नोट करें।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

  
(यज्ञेश आर त्रिवेदी)  
अवर सचिव, ईएमआर।

**Copy to:**

1. संस्थानों/विश्वविद्यालयों/कॉलेजों के सभी निदेशक/कुलपति/रजिस्ट्रार/प्रिंसिपल
2. संस्थानों/विश्वविद्यालयों/कॉलेजों के सभी अनुसंधान पर्यवेक्षक/मार्गदर्शक
3. संस्थानों/विश्वविद्यालयों/कॉलेजों के सभी चेकर्स/मेकर्स
4. सभी अनुसंधान छात्रों/अध्येताओं को सीएसआईआर एचआरडीजी वेबसाइट के माध्यम से
5. प्रमुख, आईटी - इस कार्यालय ज्ञापन को सीएसआईआर एचआरडीजी वेबसाइट पर प्रकाशित करने के अनुरोध के साथ
6. हेड, हेल्पडेस्क - इस ओएम की सामग्री के अनुरूप हितधारकों की सहायता करने के अनुरोध के साथ।